

Учено мнение совета родителей (законных
представителей) МБДОУ детский сад № 32
(Протокол заседания «29» 04. 2019 №)
Председатель Совета родителей
МБДОУ детского сада № 32


_____ Е.В.Кудинова

Утверждено
Заведующий МБДОУ детским садом № 32



_____ / Е.В.Пшеничная

Приказ от 30.04.2019 № 118

Положение о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательнo-речевому направлению развития детей № 32
города Каменск-Шахтинский

Принято:
Общим собранием работников
МБДОУ детского сада № 32

Протокол № 3 от « 29 » _____ 04 _____ 2019

Положение о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения дет-
сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
познавательного-речевого направления развития детей № 32 города Камен-
Шахтинский.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 Закона №
ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также Уставом муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения дет-
сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
познавательного-речевого направления развития детей № 32 города Камен-
Шахтинский (далее - МБДОУ).

1.2. Совет МБДОУ (далее - Управляющий Совет) является представительным
всех участников образовательного процесса и является постоянно действующим
выборным представительным органом МБДОУ для рассмотрения и
отнесенных к его компетенции.

1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах
ответственности перед надлежным их органом самоуправления
образовательного процесса, самостоятельности принятия решений.

Компетенция управляющего совета

2.1. Компетенция Управляющего Совета:

- определяет основные направления развития МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении изменений (дополнений) к уставу,
редакции;
- утверждает программу развития и рассматривает образовательную программу
МБДОУ;
- принимает решения по вопросам организации образовательного процесса,
определяет структуру МБДОУ по представлению заведующего МБДОУ;
- осуществляет контроль за соблюдением МБДОУ Федерального закона «Об
образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления
образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -
образовательным программам дошкольного образования, устава,
бюджетной и финансовой дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения и труда в
МБДОУ;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития МБДОУ;
- принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни МБДОУ;
- контроль за соблюдением нормативно-закрепленных требований к условиям

2.2. Управляющий Совет заслушивает отчеты руководства МБДОУ по итогам
учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки отчета
заведующего Управляющий Совет вправе направить учредителю обращение, в
котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию
работы администрации МБДОУ.

3. Порядок формирования управляющего совета и его структура:

3.1. Управляющий Совет избирается на 1 год. Представители родителей избираются
на общем родительском собрании. Представители работников избираются на общем

собрании работников МБДОУ. Любой член Управляющего Совета может выйти из состава по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

3.2. Управляющий Совет состоит из представителей всех участников образовательного процесса:

- родителей (законных представителей) воспитанников;
- работников МБДОУ;
- представителей отдела образования;
- заведующий МБДОУ входит в состав управляющего совета по должности;

4. Организация деятельности Управляющего Совета

4.1. Порядок и условия деятельности Управляющего Совета определяются Уставом МБДОУ. Управляющий Совет самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности;

4.2. Первое заседание Управляющего Совета после его формирования назначается руководителем МБДОУ не позднее чем через месяц после его формирования;

4.3. Управляющий Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Управляющего Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Управляющий Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Управляющий Совет выполняют свои функции на общественных началах.

Решения Управляющего Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Управляющего Совета и, если за принятие решения проголосовали не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Управляющим Советом МБДОУ на своем заседании.

4.4. Председатель - лицо, организующее деятельность управляющего совета. Он

- составляет повестку совещания;
- назначает дату, время и место проведения совещания, о чем за одну неделю оповещает остальных членов управляющего совета;
- проводит совещание;
- обеспечивает ведение и хранение протоколов заседаний управляющего совета, которые надлежащим образом оформлены и скреплены подписями Председателя и секретаря;

4.5. Секретарь управляющего совета избирается из его членов и ведет всю документацию.

5. Делопроизводство

5.1. Ежегодные планы работы Управляющего Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБДОУ;

5.2. Протоколы заседаний Управляющего Совета, его решения оформляются секретарем;

5.3. Протоколы заседаний Управляющего Совета вносятся в номенклатуру дел МБДОУ и хранятся у Председателя Управляющего Совета;

5.4. Заявления и обращения участников образовательного процесса, иных лиц и организаций в Управляющий Совет рассматриваются Управляющим Советом в установленном порядке. По принятым решениям в адрес заявителей направляется письменное уведомление. Рассмотрение заявлений осуществляется в установленные сроки, но не позднее 1 месяца со дня получения заявления;

5.5. Регистрация заявлений и обращений в адрес Управляющий Совета производится председателем Управляющий Совета.