

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

МБДОУ детский сад № 32

(протокол от 27.07 2026 г. №3)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ детский сад № 32



Е.В.Пшеничная

27 июля 2026 г.

Приказ № 137 от 27.07.2026

Положение

об организации питьевого режима воспитанников

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно
– речевому направлению развития детей № 32 города Каменск – Шахтинский
(МБДОУ детский сад № 32)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима воспитанников в ДООУ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026 года, Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями от 7 июня 2025 года, Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", которые действуют с 1 сентября 2026 года, СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", которые действуют с 1 сентября 2026 года, приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11 марта 2012 года «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», действующими гигиеническими нормативами, техническими регламентами Евразийского экономического союза в области безопасности пищевой продукции, законодательством Российской Федерации о техническом регулировании и контрактной системе в сфере закупок, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципального образования и учредителя, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.04.2026 г,), с СанПиН 23/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения» с изменениями, и СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Роспотребнадзора от 07.07.2020 г № 379 "Об утверждении обучающих (просветительских) программ по вопросам здорового питания, с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве безопасности продуктов питания», Устава МБДОУ,-

1.2. Данное Положение разработано с целью создания оптимальных условий для организации питьевого режима питания воспитанников в ДООУ, укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний в дошкольном образовательном учреждении.

2. Задачи организации питьевого режима в ДООУ

2.1. Обеспечение воспитанников безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности организма.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима в ДООУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", которые действуют с 1 сентября 2026 года, СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования

к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", которые действуют с 1 сентября 2026 года,

3.Функции должностного лица, осуществляющего контроль за организацией питьевого режима в ДОУ

3.1.Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется медицинской сестрой и заведующим хозяйством ежедневно.

3.2.Ответственность за качество питьевого режима в ДОУ возлагается на повара в пищеблоке, а в группе - на воспитателя и помощника воспитателя.

4.Организация питьевого режима в ДОУ

3.1.Питьевой режим воспитанников ДОУ организуется с использованием охлажденной кипяченой воды. При этом соблюдаются приложения №1 и 2. Замена кипяченой воды на группах производится каждые три часа, согласно графику замены кипяченой воды и делается отметка в графике (Приложение № 3 и 4).

Вода доставляется в группу помощником воспитателя или человеком его замещающим.

3.2.Температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20 градусов. Вода дается ребенку в индивидуальной чашке.

3.3.Чистые чашки хранятся в специально отведенном месте, вверх дном. А для использованных чашек используют отдельный поднос. Мытье чашек производится по инструкции.

3.4.Питьевой режим выполняется независимо от времени года.

3.5.В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится на улицу в соответствующей, промаркированной емкости с крышкой, разливается в одноразовую посуду по просьбе детей, использованные чашки складываются в отдельную емкость.

4.Ответственность.

4.1.Повара, воспитатель и помощник воспитателя несут персональную ответственность за организацию и проведение питьевого режима в ДОУ.

5. Заключительные положения

5.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением. Проект Положения может быть рассмотрен Советом родителей и иными коллегиальными органами в пределах их компетенции. Если Положение содержит нормы трудового права или непосредственно затрагивает права работников, оно принимается с соблюдением установленного Трудовым кодексом Российской Федерации порядка учёта мнения представительного органа работников.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение вступает в действие с 01.09.2026 Г., принимается на неопределённый срок и действует до его отмены или утверждения в новой редакции. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 14.1 настоящего Положения.

5.4. После утверждения Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке.

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65 С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Приложение № 2

Порядок выдачи кипяченой воды в группе.

1. Вылить из чайника (кувшина) оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник (кувшин) в перевернутом виде на решетчатых полках,
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДООУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Приложение № 3

График получения кипяченой воды.

место получения	кто получает	время получения
пищеблок	воспитатель	7.00 - 7.20
пищеблок	помощник воспитателя	10.00 - 10.20
пищеблок	помощник воспитателя	13.00 - 13.20
пищеблок	помощник воспитателя	16.00 - 16.20

Приложение № 4

График кипячения питьевой воды на пищеблоке.

Дни недел и	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Врем я	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00
	9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
	12:00	12:00	12:00	12:00	12:00
	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00

ФОРМА
Ведения ГРАФИКА по замене питьевой воды на группе.

дата	Время замены воды	подпись