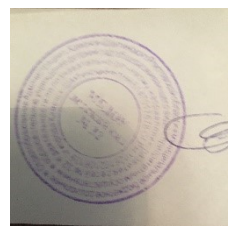


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 32 города Каменск-Шахтинский

Согласовано
Советом
МБДОУ детского сада №32

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ детского сада №32

Протокол № 1 от 10.01.2014



Е.В.Пшеничная

Приказ №1/1 от 10.01.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем аудите соответствия обработки персональных данных в МБДОУ детском сад № 32 Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам РФ

1. Настоящее Положение определяет процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 32 города Каменск-Шахтинский » (далее — ДОУ) требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей № 32 города Каменск-Шахтинский

утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

3. В настоящем Положении используются основные понятия в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных».

4. Внутренний аудит соответствия обработки персональных данных в ДООУ требованиям к защите персональных данных (далее — внутренний аудит) осуществляется комиссией по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в ДООУ требованиям к защите персональных данных (далее – комиссия) путем проведения проверок. Состав комиссии утверждается приказом ДООУ.

5. Проверки по предметам контроля, указанным в акте внутреннего аудита, согласно приложению к настоящим Правилам, могут осуществляться как непосредственно на рабочих местах исполнителей, участвующих в обработке персональных данных, так и путем направления запросов и рассмотрения документов, необходимых для осуществления внутреннего контроля.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям, проводятся один раз в год в каждом структурном подразделении ДООУ.

7. План проведения внутреннего контроля на очередной год формируется директором по управлению персоналом до 15 декабря и утверждается заведующим.

8. Проведение внеплановой проверки организуется председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии в течение трех рабочих дней с даты поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных данных.

9. Комиссия при проверке имеет право:

— запрашивать у руководителя ДООУ информацию и (или) документы, необходимые для осуществления внутреннего аудита;

— требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей № 32 города Каменск-Шахтинский

11. В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения мероприятий внутреннего аудита, должна обеспечиваться конфиденциальность.

12. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 10 дней с даты начала проверки.

13. Результаты проведенных проверок оформляются секретарем комиссии в виде акта внутреннего аудита, составленного по форме согласно Приложению к настоящим Правилам, который подписывается членами комиссии в количестве не менее трех человек и утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии.

14. О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, по мере необходимости председатель комиссии докладывает на очередном совещании при заведующем ДООУ .