**Отчёт о работе Управляющего совета за 2021-2022 учебный год**

Управляющий совет МБДОУ детский сад № 32 принимает  управленческие решения по ряду значимых вопросов функционирования и развития дошкольного учреждения; способствует расширению возможностей для удовлетворения общественного заказа на образование, привлечению в дошкольное учреждение дополнительных ресурсов.

В своей работе Управляющий совет руководствуется нормативно правовыми документами:

- Уставом дошкольного учреждения,

- Положением об Управляющем совете ДОУ,

            - Планом работы Управляющего совета;

     В 2021-2022 учебном году в Управляющем совете МБДОУ детский сад № 32 принимало участие в работе –5 человек:

Управляющим советом проведено 6 заседаний (согласно плану работы за 2021-2022 учебный год)

Управляющий совет тесно сотрудничал с коллегиальными органами  управления учреждения: с Общим собранием работников, Педагогическим советом, родительским комитетом, с профсоюзным комитетом, совместно решали насущные вопросы

**Управляющий совет образовательного учреждения:**

1.      Утверждает  программу развития Учреждения;

2.      Участвует в разработке и согласовании локальных актов Учреждения;

3.      Принимает решение о проведении и проводит экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений;

4.      Принимает решение о проведении и проводит экспертизу качества условий образовательного процесса, контролирует качество и безопасность условий образовательного процесса, контролирует качество и безопасность условий воспитания, разрабатывает предложения по их улучшению.

5.      Участвует в подготовке Отчёта по самообследования ДОУ

6.      Заслушивает отчёт руководителя ДОУ по итогам учебного и финансового года.

7.  Рассматривает жалобы (при наличии) и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ДОУ;

**На заседаниях Управляющего совета были рассмотрены следующие вопросы:**

1.      Отчёт о проделанной работе за 2021-2022 учебный год.

2.      Подготовка к отчёту по самообследования дошкольного учреждения.

3.      Участие Управляющего совета в планировании работы ДОУ на учебный год, определение приоритетных задач.

4.           Мероприятия по материально-техническому оснащению дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО.

6.      Выборы председателя Управляющего совета.

7.      Перевыборы состава Управляющего совета.

8.      Принятие Плана работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год.

9.  Подготовка помещения к зимнему периоду.

10.  Благоустройство территории.

11.  Мероприятия по оформлению здания, помещений и территории ДОУ к празднованию Нового года.

12.  Организационные вопросы по питанию воспитанников.

13.  Оздоровительные мероприятия в ДОУ.

14.  Планирование мероприятий по обеспечению безопасности в ДОУ.

15.  Подготовка и проведение общего родительского собрания «Партнёрские отношения семьи и детского сада в преобразовании предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»

16.  Проведение субботника по благоустройству территории.

17.  Обсуждение результатов работы ДОУ  за 2021-2022 учебный год.

18.Пересмотр тарифов на платные образовательные услуги.

**Главными задачами учреждения являются:**

1.Создание благоприятных условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2. Создание условий для всестороннего развития личности воспитанников.

3. Приобщение к духовной культуре, воспитание эстетического мировидения, формирование привычки к здоровому образу жизни.

4. Формирование социально-адаптированной личности воспитанников.

Благодаря положительной работе Управляющего совета ДОУ решаются основные задачи деятельности ДОУ. Созданы оптимальные условия и формы организации образовательного процесса и оздоровительной работы. Рационально используются выделяемые учреждению бюджетные средства.

**Основные проблемы образовательного учреждения:**

- поэтапная замена окон;

- установка навесов на участках;

- замена ограждения территории МБДОУ;

Председатель Управляющего совета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Демиденко